

SPOLANA a.s. Neratovice		SMĚRNICE GENERÁLNÍHO ŘEDITELE		Číslo: SGŘ-15-06 Staré číslo: RGŘ-15-02 Strana 1 ze 14
NÁZEV: DOPRAVNĚ PROVOZNÍ ŘÁD				
Gestor:		Úsek SCM		
Datum první účinnosti:		7.11.2003		
O B S A H				
Č.kap.	Název kapitoly	strana	č.revize	účinnost od
1	Úvod	2	8	3.10.2016
2	Rozsah platnosti a rozdělovník	2	8	3.10.2016
3	Podnikové komunikace	2-7	8	3.10.2016
4	Manipulační místa	7	8	3.10.2016
5	Čerpací stanice PHM	8	8	3.10.2016
6	Zabezpečování přepravních výkonů	8	8	3.10.2016
6.1	Nákladní přeprava	8	8	3.10.2016
6.2	Osobní přeprava	8	8	3.10.2016
6.3	Manipulační vozíky	8-11	8	3.10.2016
7	Související dokumenty	11-12	8	3.10.2016
8	Záznamy	12	8	3.10.2016
9	Výklad pojmů a zkratk	13	8	3.10.2016
10	Závěrečná ustanovení	14	8	3.10.2016
11	Seznam příloh	14	8	3.10.2016
	Příloha č. 1	1 strana	8	3.10.2016
	Příloha č. 2	1 strana	8	3.10.2016
	Příloha č. 3	2 strany	8	3.10.2016
	Příloha č. 4	1 strana	8	3.10.2016
	Příloha č. 5	8 stran	8	3.10.2016
	Příloha č. 6	1 strana	8	3.10.2016
	Příloha č. 7	1 strana	8	3.10.2016
	Příloha č. 8	2 strany	8	3.10.2016
	Příloha č. 9	1 strana	8	3.10.2016
Vypracoval: gestorský útvar, Petr Lanč ředitel úseku SCM		Prověřil: Jiří Jiříčka ředitel úseku HSE&Q, PVISŘ	Schválil: Karel Pavlíček generální ředitel a předseda představenstva	č.výt. / revize / 8
Dne: 27.9.2016		Dne: 29.9.2016	Dne: 30.9.2016	Účinnost od: 3.10.2016

SPOLANA a.s. Neratovice	SMĚRNICE GENERÁLNÍHO ŘEDITELE	Číslo: SGR-15-06 Staré číslo: RGR-15-02 Strana 2 ze 14
----------------------------	--------------------------------------	--

1 ÚVOD

1.1
V souladu s nařízením vlády č. 168/2002 Sb. stanovuje tato SGR podmínky pro zajištění bezpečné dopravy na všech komunikacích a v objektech v areálu SPOLANA a.s., řeší problematiku komunikací a manipulačních míst a popisuje způsob zabezpečování přepravních výkonů.

1.2
Problematika Manipulačních vozíků (MV) provozovaných v areálu podniku je řešena v podkapitole 6.3. Problematiku služebních osobních automobilů řeší samostatně MP-06-01 „Zásady užívání služebních osobních automobilů“.

2 ROZSAH PLATNOSTI A ROZDĚLOVNÍK

Tato SGR je závazná pro všechny podnikové útvary a externí firmy (působící v areálu podniku na smluvním základu) při dopravně provozních činnostech na území podniku.

Tato SGR je šířena v elektronické podobě:

- v prostředí Lotus Notes podnikovým útvarům,
- prostřednictvím e-mailu: (útvary Integrované systémy řízení): externím firmám UNIPETROL DOPRAVA s.r.o., ORLEN Servis S.A. a externí firmě zajišťující pro podnik na smluvním základu ostrahu SPOLANA a.s.,
- prostřednictvím internetu: ostatním externím firmám působícím v areálu SPOLANA a.s. - na internetových stránkách SPOLANA a.s. (adresa "http://www.spolana.cz" v pohledu „Služby a areál/ Legislativa“).

3 PODNIKOVÉ KOMUNIKACE

3.1 Charakteristika komunikací

3.1.1
Vnitropodnikové komunikace jsou pozemní komunikace účelové.

Na těchto komunikacích je stanoven způsob jejich použití ve smyslu § 7 zákona č. 13/1997 Sb. o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

Na komunikacích uvnitř podniku platí zákon č. 361/2000 Sb. o provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3.1.2 Základní síť silničních komunikací v areálu podniku

Tvoří meziblokové komunikace označené: - ve směru jih – sever S1 až S6
- ve směru východ – západ U1 až U5

Meziblokové silniční komunikace mají pevný, neprašný povrch (živice, beton, dlažba).

Z provozních důvodů jsou silniční komunikace rozděleny na hlavní, značené dopravními značkami, a vedlejší (vedlejší komunikace jsou stejného řádu).

Vjezd a vstup do vyznačené zóny „Chemopark“ je umožněn pouze přes vrátnici č. 5 – podrobnosti viz SGR-01-07. Schématický plán areálu SPOLANA a.s. s vyznačenými silničními komunikacemi je uveden v příloze č. 1 této SGR.

Vypracoval: gestorský útvar, Petr Lanč ředitel úseku SCM Dne: 27.9.2016	Prověřil: Jiří Jiříčka ředitel úseku HSE&Q, PVISŘ Dne: 29.9.2016	Schválil: Karel Pavlíček generální ředitel a předseda představenstva v.r. v.r. Dne: 30.9.2016	č.výt. / revize / 8
			Účinnost od: 3.10.2016

SPOLANA a.s. Neratovice	SMĚRNICE GENERÁLNÍHO ŘEDITELE	Číslo: SGR-15-06 Staré číslo: RGR-15-02 Strana 3 ze 14
----------------------------	--------------------------------------	--

3.2

Provoz na silničních komunikacích

3.2.1

Nejvyšší dovolená rychlost. Směrování vozidel k nakládacím / vykládacím místům

- Nejvyšší dovolená rychlost všech vozidel v areálu podniku je 30 km/hod.
- Toto omezení se nevztahuje na vozidla HZS při jízdě k zásahu, dále i vozidla Rychlé zdravotnické pomoci.
- Směrování vozidel k jednotlivým nakládacím a vykládacím místům podniku je vyznačeno na orientačních tabulích u vrátnice č. 4 a směrovkami na meziblokových komunikacích.

3.2.2

Zodpovědnost za údržbu podnikových komunikací

- Za udržování podnikových komunikací odpovídají příslušní uživatelé (tj. vedoucí pracovníci útvarů, do jejichž užívání patří určité území podniku dle Rajonizačního plánu podniku - RPP), dle odst. 3.6 této SGR. Uživatelé jsou povinni realizovat taková opatření, kterými se zamezí znečišťování silničních komunikací vozidly.

3.2.3

Zodpovědnost za umístění a údržbu dopravních značek

- stabilně rozmístěných - na meziblokových komunikacích má útvar Správa areálu (SAR),
- na vnitroblokových komunikacích má příslušný uživatel (dle RPP),
- přenosných, vymezujičích prostor uniklé škodlivé látky ve smyslu SGR-22-05, má příslušný vedoucí závodu/úvaru,
- v rámci dočasného dopravního omezení (např. v době oprav komunikací, vlečky apod.) má povinnost zajistit dočasné označení externí dodavatel provádějící opravu,
- označení parkovacích míst umístěných na meziblokových komunikacích má útvar Správa areálu (SAR).

3.2.4

Omezení nebo přerušení provozu

- Povolení k omezení nebo přerušení provozu na podnikových silničních komunikacích musí být předem projednáno a písemně odsouhlaseno uživatelem (viz odst. 3.2.2), dále koordinátorem Ostrahy podniku a vedoucím útvaru Centralizovaná údržba (překopy silnic, výkopy z důvodů havárie vnějších podzemních rozvodů, opravy povrchu vozovky apod.). Související umístění příslušných dopravních značek viz odst. 3.2.3.
- Zásah musí být omezen jen na dobu nezbytně nutnou a po ukončení práce musí být silniční komunikace zhotovitelem provádějícím práce uvedena do původního stavu a písemně předána uživateli.
- Pro všechna motorová vozidla platí zákaz vjezdu do budov a objektů, pokud nejsou k tomuto účelu určena.
- Pro všechna motorová vozidla platí zákaz vjezdu do budov, objektů a ostatních výrobních prostorů celého bloku D4 (část provozů VCM-TZO / PVC) a na vozovky S5-D (viz plánek areálu podniku v příloze č. 1 této SGR). Do těchto prostorů lze vjíždět pouze na základě písemného „Povolení k vjezdu do prostorů s nebezpečím výbuchu“, které pouze v opodstatněných a zdůvodnitelných případech, vystavuje pověřený pracovník provozu – podmínky pro vystavení „Povolení k vjezdu do prostorů s nebezpečím výbuchu“ stanovuje SGR-23-13 (příloha č. 13). Tato omezení se nevztahují na vozidla HZS při jízdě k zásahu.
- Trvale je zakázáno zastavení a stání všech vozidel před objekty HZS (s výjimkou vozidel HZS) - objekty C5440 a C5480.
- Při výjezdu požárních vozidel HZS z objektů C5440 a C5480 k zásahu jsou řidiči všech vozidel povinni dodržovat zákaz vjezdu do prostoru před tyto objekty a respektovat výstražná světelná znamení.
- Řidiči jsou povinni v celém areálu podniku dostatečně a včas uvolnit cestu, event. i zastavit k bezpečnému projetí „vozidel s právem přednostní jízdy“ dle § 41 zákona č. 361/2000 Sb.
- Všichni účastníci silničního provozu v areálu podniku jsou povinni respektovat přenosné značky vymezujičích prostor uniklé škodlivé látky.
- Po komunikacích v areálu podniku je zakázáno vlečení nákladů (tyče, potrubí apod.) a jízda pásových vozidel po vlastní ose.
- Vznikne-li škoda na podnikové komunikaci, předkládají uživatelé (podnikové útvary) návrh na uplatnění náhrady příslušné dílčí škodní komisi (viz SGR-01-01).

Vypracoval: gestorský útvar, Petr Lanč ředitel úseku SCM	Prověřil: Jiří Jiříčka ředitel úseku HSE&Q, PVISŘ	Schválil: Karel Pavlíček generální ředitel a předseda představenstva v.r. v.r.	č.výt. / revize / 8
			Účinnost od: 3.10.2016
Dne: 27.9.2016	Dne: 29.9.2016	Dne: 30.9.2016	

SPOLANA a.s. Neratovice	SMĚRNICE GENERÁLNÍHO ŘEDITELE	Číslo: SGR-15-06 Staré číslo: RGR-15-02 Strana 4 ze 14
----------------------------	--------------------------------------	--

3.2.5

Pohyb osob po podnikových komunikacích

- Chodci (všichni pracovníci včetně návštěv pohybující se v areálu SPOLANA a.s.) jsou povinni používat k chůzi chodníky. Tam, kde chodníky nejsou vyznačeny, pohybují se po levé krajině vozovky. Jsou povinni dodržovat všechna ustanovení § 53 zákona č. 361/2000 Sb. a BI 00-01. Všichni chodci jsou dále povinni používat osobní ochranné pracovní prostředky v rozsahu stanoveném BI 00-03 a SGR-01-07.
- Všichni cyklisté (pracovníci podniku a externích firem) při používání jízdního kola v areálu podniku jsou povinni dodržovat příslušná ustanovení § 57 zákona č. 361/2000 Sb. a BI 00-05 – jsou povinni za jízdy použít ochrannou přilbu schváleného typu podle zvláštního právního předpisu a mít ji nasazenou a řádně připevněnou na hlavě a mít řádně vybavené jízdní kolo.

3.2.6

Hlášení nehody

Každou dopravní nehodu, která se stane v areálu SPOLANA a.s., jsou povinni účastníci nehody, případně její svědkové, neprodleně ohlásit dispečerovi (který následně uvědomí příslušné nadřízené pracovníky účastníků nehody a ostrahu podniku):

dispečink – operační středisko HZS	telefonní číslo	z pevné linky v podniku	mobil
	315 662 555, 315 662 585	2555, 2585	736 506 488, 736 506 511

Dopravní nehoda je šetřena Policií ČR, v souladu s příslušnými zákony ČR a zákonem o pozemních komunikacích. Policie ČR je vždy volána ostrahou podniku.

3.3

Železniční přejezdy, přechody, výjezdy a východy z objektů do kolejí

3.3.1

Zřizování a rušení

Zřízení, označení, zabezpečení, změnu zabezpečení a zrušení přejezdů projednává za podnik s Drážním úřadem pověřený pracovník útvaru Investice na základě písemného požadavku od příslušného vedoucího útvaru dle prováděcího předpisu (Stavební a technický řád drah) zákona č. 266/1994 Sb. (ve znění pozdějších předpisů), kdy je tato investiční akce prováděna jako stavba na dráze. Stavební povolení vydává Drážní úřad.

3.3.2

Značení

- Železniční přejezd je dle vyhlášky č. 294/2015 Sb. (ve znění pozdějších předpisů) označen výstražnou dopravní značkou A32a nebo A32b – výstražný kříž pro železniční přejezd jednokolejný nebo víceokolejný, případně i značkou P6 upravující přednost „Stůj, dej přednost v jízdě“.
- Železniční přechod je označen výstražnou tabulí s nápisem "POZOR VLAK", umístěnou před vstupem do kolejí z obou stran cesty pro pěší.
Za označení železničních přejezdů a přechodů v areálu SPOLANA a.s. zodpovídá útvar Správa areálu (kromě přejezdů a přechodů vycházejících z objektů - viz následující odrážka).
- Výjezdy a východy z objektů do kolejí (a jeho následný přechod nebo přejezd) jsou označeny výstražnou tabulí "POZOR VLAK" umístěnou na vratech či dveřích před výjezdem či východem z objektu. Zabezpečeny jsou závorou nebo vraty, která jsou v základní poloze zajištěna a opatřena výstražným nátěrem. Za označení výjezdů a východů z objektů do kolejí zodpovídá příslušný uživatel (dle RPP).

3.3.3

Vypracoval: gestorský útvar, Petr Lanč ředitel úseku SCM Dne: 27.9.2016	Prověřil: Jiří Jiříčka ředitel úseku HSE&Q, PVISŘ Dne: 29.9.2016	Schválil: Karel Pavlíček generální ředitel a předseda představenstva v.r. v.r. Dne: 30.9.2016	č.výt. / revize / 8 Účinnost od: 3.10.2016
---	--	--	---

SPOLANA a.s. Neratovice	SMĚRNICE GENERÁLNÍHO ŘEDITELE	Číslo: SGR-15-06 Staré číslo: RGR-15-02 Strana 5 ze 14
----------------------------	--------------------------------------	--

Výstražná znamení dávaná při jízdě drážních vozidel

Při jízdě drážních vozidel k železničnímu přejezdu nebo železničnímu přechodu může být k varování uživatelů pozemní komunikace použito některého z těchto způsobů:

- výstraha činností přejezdového zabezpečovacího zařízení;
- sklopení břevna závory;
- výstraha opakováním dlouhého zvuku lokomotivní houkačky nebo píšťalky zaměstnance provozovatele vlečky (u lokomotivu sunutého posunového dílu) nebo píšťalky pracovníka manipulačního místa;
- znamení k zastavení uživatelům pozemní komunikace kroužením červeným nebo žlutým praporkem a za snížené viditelnosti kroužením červeným světlem, dávané zaměstnancem provozovatele vlečky nebo pracovníkem manipulačního místa;
- ústní pokyn dávaný chodcům a cyklistům zaměstnancem provozovatele vlečky nebo pracovníkem manipulačního místa.

Uvedené způsoby lze vzájemně kombinovat, za postačující se považuje i použití jen jednoho z nich.

3.3.4

Zásady užívání

- Železniční přejezd používají řidiči vozidel, chodci jen v jeho vyhrazené části, při dodržování podmínek uvedených v §§ 28 a 29 zákona č. 361/2000 Sb. a BI 00-01.
- Při výjezdu (vjezdu, vchodu, východu) z objektu do kolejí se řidič vozidla nebo chodec musí chovat zvlášť opatrně. Přesvědčí se, zda na koleji není prováděn posun železničních vagónů, poté otevře závoru a vyjíždí (vjíždí, vchází, vychází). Potom závoru (vrata) uzavře. Nemá-li řidič vozidla dostatečný přehled při výjezdu, použije k zabezpečení své jízdy dalšího pracovníka.
- Při vjíždění do kolejí k rampám, kdy vozidlo setrvává v průjezdném průřezu vlečky po dobu delší než je doba potřebná k pouhému přejetí kolejí, je pověřený pracovník manipulačního místa povinen si před vjezdem do průjezdného profilu vlečky vyžádat souhlas u pověřeného pracovníka vlečky (dispečink železničního provozu, tel. 315 663 572 nebo 315 662 240, z pevné linky v podniku – 3572 nebo 2240), kterému ohlásí:
 - místo a čas vjezdu, pravděpodobnou dobu pobytu vozidla v kolejišti,
 - ukončení manipulace a pobytu vozidla v kolejišti.

3.3.5

Omezení nebo přerušování provozu

Povolení k omezení nebo přerušování provozu na železničních přejezdech a přechodech musí být předem projednáno a písemně schváleno uživatelem, dále manažerem nákupu a správy areálu, koordinátorem Ostrahy podniku a odpovědným zástupcem UNIPETROL DOPRAVA s.r.o.

3.3.6

Udržování vlečky podniku

- Udržování vlečky podniku zajišťuje UNIPETROL DOPRAVA s.r.o. na základě smlouvy se SPOLANA a.s.
- Vlečka musí být udržována (dle příslušných ustanovení zákona o drahách č. 266/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů) v takovém stavu, aby nebyla ohrožena bezpečnost a zdraví pracovníků vlečky, pracovníků podniku a příp. zaměstnanců externích firem.
- Udržování vlečky, tj. železničního svršku (prostor 3 m od středu kolejí na obě strany, celého vlečkového prostoru, přechodů a přejezdů vně i uvnitř podniku a ostatních zařízení vlečky dle RPP) zahrnuje odstraňování travního porostu, náletových dřevin a všech materiálů, které nesouvisejí s řádným provozem vlečky.

3.4

Parkoviště

- Pro všechna motorová vozidla platí povinnost parkování v areálu podniku na vyhrazených místech, zpravidla označených informativní dopravní značkou „Parkoviště“ IP 11a - 11c dle vyhlášky č. 294/2015 Sb. (ve znění pozdějších předpisů); výjimku tvoří zastavení a stání vozidel mimo vyhrazený prostor, a to po dobu nezbytně

Vypracoval: gestorský útvar, Petr Lanč ředitel úseku SCM Dne: 27.9.2016	Prověřil: Jiří Jiříčka ředitel úseku HSE&Q, PVISŘ Dne: 29.9.2016	Schválil: Karel Pavlíček generální ředitel a předseda představenstva v.r. v.r. Dne: 30.9.2016	č.výt. / revize / 8 Účinnost od: 3.10.2016
---	--	--	---

SPOLANA a.s. Neratovice	SMĚRNICE GENERÁLNÍHO ŘEDITELE	Číslo: SGR-15-06 Staré číslo: RGR-15-02 Strana 6 ze 14
----------------------------	--------------------------------------	--

nutnou při plnění pracovních povinností, přičemž nesmí být porušena pravidla silničního provozu ani jiné bezpečnostní předpisy.

- Je zakázáno parkovat vozidla na místech nevhodných z hlediska bezpečnosti práce, možného zásahu hasicí techniky, v ochranném pásmu inženýrských sítí, pod potrubními mosty a na místech, kde není dostatečně pevný povrch.

3.4.1

Pro trvalé stání (tj. parkování vozidel v areálu podniku mimo pracovní dobu) musí mít všichni uživatelé – podnikové útvary vymezena příslušná parkoviště v areálu podniku.

3.4.2

Pro vozidla externích firem platí, že mají vjezd a parkování v areálu podniku povoleno na základě schválené žádosti externí firmy. Vozidla externích firem pak:

- trvale parkují v garážích k tomuto účelu určených (pronajatých na smluvním základě),
- trvale parkují na místech k tomuto účelu vyhrazených, popř. na vyhrazených místech k tomuto účelu pronajatých,
- dočasně parkují na místech k tomuto účelu vyhrazených nebo ve vyhrazeném parkovacím prostoru určeném vedoucím útvaru, s nímž externí firma spolupracuje na smluvním základě, nebo manažerem SAR.

3.5

Osvětlení komunikací

- Osvětlení komunikací a parkovišť musí být zajištěno v souladu s ČSN EN 12464-2 „Osvětlení pozemních komunikací“.
- Za řádný technický stav osvětlení meziblokových komunikací zodpovídá útvar Správa areálu.
- Za řádný technický stav osvětlení vnitroblokových komunikací zodpovídá příslušný uživatel.
- Osvětlení manipulačních míst vykládky a nakládky je lokální a obsluhu provádějí pracovníci příslušného manipulačního místa. Za řádný technický stav osvětlení manipulačního místa a jeho obsluhu zodpovídá vedoucí příslušného manipulačního místa.

3.6

Úklid a údržba komunikací, ploch a ochranných pásem

- Za úklid a udržování podnikových komunikací, ploch a ochranných pásem odpovídají příslušní uživatelé dle RPP. Důraz je kladen na bezpečnost a provozuschopnost, tj. určené komunikace a chodníky musí být řádně osvětleny, v zimním období očištěny od sněhu a řádně posypané, v letním období bez posypových materiálů.
- Prostory ve správě útvaru SAR jsou uklízeny podle letní a zimní mapy úklidu (umístěny v systému GIS), ve kterých jsou vyznačeny komunikace, chodníky a plochy k úklidu se stanovenými prioritami. Úklid provádí externí firma (v souladu s uzavřenou smlouvou) dle těchto map, v případě potřeby operativně dle pokynu manažera útvaru SAR nebo dispečera.
- Plochy a komunikace musí být udržovány bez plevelů a náletových dřevin – travnaté pravidelně sekány (včetně odstraňování posekané trávy), u kačírkových ploch musí být souvislá vrstva kačírku tak, aby se nevytvářely tzv. „požární mosty“.
- Vedoucí závodů stanovují rozsah a priority úklidu v rámci svěřených komunikací, ploch a ochranných pásem; pořádek zajišťují vlastními prostředky nebo prostřednictvím útvaru Centralizovaný nákup postupem uvedeným v procesním modelu č. 3.1 „Nákup materiálu a služeb“.
- Jakékoliv práce prováděné jiným subjektem (výkopy, závážky, skládky, manipulace apod.) na plochách ve správě jiného uživatele nesmí být prováděny bez písemného souhlasu uživatele.
- Při znečištění komunikace je povinen ten, kdo znečištění způsobil, bez průtahů je odstranit a uvést komunikaci na vlastní náklady do původního stavu. V případě, že tak neučinil, může uživatel nechat provést nezbytné práce vedoucí k nápravě na náklady útvaru, jehož pracovník (nebo pracovník externí firmy, která má pro daný výkon s tímto útvarem uzavřenou smlouvu) neuvedl komunikaci do původního stavu.

Vypracoval: gestorský útvar, Petr Lanč ředitel úseku SCM Dne: 27.9.2016	Prověřil: Jiří Jiříčka ředitel úseku HSE&Q, PVISŘ Dne: 29.9.2016	Schválil: Karel Pavlíček generální ředitel a předseda představenstva v.r. v.r. Dne: 30.9.2016	č.výt. / revize / 8
			Účinnost od: 3.10.2016

SPOLANA a.s. Neratovice	SMĚRNICE GENERÁLNÍHO ŘEDITELE	Číslo: SGR-15-06 Staré číslo: RGR-15-02 Strana 7 ze 14
----------------------------	--------------------------------------	--

- Prostor ochranných pásem (kromě výše uvedeného) musí být trvale volný a přístupný a musí být udržován v takovém stavu, aby neohrožoval bezpečnost a zdraví pracovníků.
- Jakékoliv práce v prostoru ochranných pásem nesmí být prováděny bez písemného souhlasu uživatele i provozovatelů objektů (kabelů, potrubí, oplocení podniku a dalších zařízení), jichž se konkrétní ochranné pásmo týká.
- Zásah musí být omezen jen na dobu nezbytně nutnou a po ukončení práce musí být ochranné pásmo zhotovitelem dané práce uvedeno do původního stavu a písemně předáno uživateli a provozovateli objektu, jichž se konkrétní ochranné pásmo týká.
- Pro zajištění pořádku v celém areálu podniku zajišťují pověření pracovníci jednotlivých podnikových útvarů:
 - průběžnou kontrolu pořádku na svěřených komunikacích / plochách / pásmech (dle RPP)
 - průběžnou kontrolu komunikací a chodníků v zimním období (úklid sněhu a posyp)
 - činnosti potřebné k odstranění zjištěných nedostatků (zodpovídají příslušní vedoucí pracovníci útvarů).
- V prostorech pronajatých externím firmám jsou (na základě příslušného ustanovení nájemní smlouvy) prováděny namátkové kontroly dodržování pořádku a bezpečnosti dle SGR-26-02. Případné zjištěné nedostatky jsou řešeny v rámci smluvních podmínek.

4 MANIPULAČNÍ MÍSTA

4.1
Postup přístavby železničních vagonů a nákladních automobilů (s výjimkou přístavby na místa všeobecné vykládky) není předmětem této SGR. Přístavbu železničních vagonů a nákladních automobilů k nakládky a vykládky spolu s ukončením těchto činností na manipulačním místě řeší proces č. 3.7 Realizace expedic (v souladu s prováděcími předpisy zákona č. 266/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů).

Seznam manipulačních míst a plánec jejich umístění je uveden v příloze č. 3 této SGR.

Všeobecné zásady nakládky na manipulačních místech řeší proces č. 3.7 Realizace expedic.

4.2 Zásady pro využívání místa všeobecné vykládky

- Místo všeobecné vykládky v areálu podniku je panelová plocha na bloku A4 (viz příloha č. 1 této SGR) po obou stranách kolejí 113a a 115, která je určena pro vykládání zásilek z železničních vagonů, případně i z nákladních automobilů, pro které neexistují speciální vykládací (nakládací) místa v podniku; v případě nutnosti je určena i pro nakládku do těchto dopravních prostředků. Tento prostor je ve správě útvaru Správa areálu.
- Bezodůvodné vjíždění, zastavování nebo stání vozidla v tomto prostoru je zakázáno; vjezd vozidla na panelovou plochu místa všeobecné vykládky, a to do průjezdného průřezu vlečky, je dovolen pouze v nezbytně nutných případech (součinnost při vykládce / nakládce zásilek nebo jiného nákladu, čištění / úklid plochy apod.), a to při splnění povinností dle následujícího odstavce.
- Je-li na panelové ploše místa všeobecné vykládky nezbytně nutný vjezd vozidla do průjezdného průřezu vlečky, je pověřený pracovník útvaru (externí firmy), který si vjezd vozidla vyžádá a/nebo ho nařídí, povinen si před tímto vjezdem vyžádat souhlas u pověřeného pracovníka vlečky (dispečink železničního provozu, tel. 315 663 572 nebo 315 662 240, z pevné linky v podniku - 3572 nebo 2240), kterému ohlásí:
 - místo a čas vjezdu, pravděpodobnou dobu pobytu vozidla v kolejišti,
 - ukončení manipulace a pobytu vozidla v kolejišti.
- Vykládané zásilky musí být přímo při vykládce odváženy pracovníky vykládky dle pokynů PP skladů a vedoucích útvarů do příslušných skladů nebo útvarů, jimž jsou určeny.
- Na místě všeobecné vykládky je zakázáno stáčet kapalné látky.
- Úklid nepořádku (rozsypaného materiálu, rozlámaných zbytků palet, zbytky vázacího drátu apod.) po vykládce zásilky, resp. nakládky, zabezpečuje neprodleně pověřený pracovník firmy / útvaru, který vykládku / nakládku provedl.

Vypracoval: gestorský útvar, Petr Lanč ředitel úseku SCM Dne: 27.9.2016	Prověřil: Jiří Jiříčka ředitel úseku HSE&Q, PVISŘ Dne: 29.9.2016	Schválil: Karel Pavlíček generální ředitel a předseda představenstva v.r. v.r. Dne: 30.9.2016	č.výt. / revize / 8
			Účinnost od: 3.10.2016

SPOLANA a.s. Neratovice	SMĚRNICE GENERÁLNÍHO ŘEDITELE	Číslo: SGR-15-06 Staré číslo: RGR-15-02 Strana 8 ze 14
----------------------------	--------------------------------------	--

5 ČERPACÍ STANICE PHM

- V areálu podniku je čerpací stanice PHM, kterou provozuje útvar Správa areálu (SAR).
- Pravidla pro přidělení čipů a účtování pohonných hmot u této čerpací stanice stanovuje příloha č. 2 této SGR.

6 ZABEZPEČOVÁNÍ PŘEPRAVNÍCH VÝKONŮ

6.1 Nákladní přeprava

Pro podnik tyto výkony zajišťuje útvar Realizace přeprav výrobků (gestorský a nakupující útvar) formou nákupu externích služeb (proces č. 3.3 Nákup přepravních služeb).

6.2 Osobní přeprava

Automobilová přeprava osob ke služebním účelům je zajišťována formou externích dopravních služeb dle procesu č. 3.3 Nákup přepravních služeb; podmínky pro přidělování služebních osobních automobilů a zásady jejich užívání stanovuje MP-06-01.

6.3 Manipulační vozíky

Manipulační vozíky (MV) jsou předmětem dlouhodobého pronájmu a jsou provozovány na základě „Smlouvy o nájmu stroje“ s firmou Toyota Material Handling CZ s.r.o. (dále „pronajímatel MV“) s tím, že:

- část MV je předána na určené závody Spolana a.s.
- část MV je provozována centrálně úsekem SCM, útvarem Vnitropodniková doprava.

6.3.1 Označování a evidence MV

Označování MV – platí obecná ustanovení ČSN 26 8805 a ČSN ISO 3691-1.
Evidence MV je plně v kompetenci úseku SCM – útvaru Vnitropodniková doprava.

6.3.2 Provozování MV

6.3.2.1 Základní podmínky

- Provozovatel, uživatel i obsluhy MV jsou při provozování MV povinni dodržovat příslušná ustanovení této SGR, ČSN 26 8805, ČSN ISO 3691-1, ČSN 26 9030 a dopravně provozního řádu pro manipulační vozíky.
- Vedoucí příslušného útvaru (viz uživatel MV) je povinen na svém útvaru prokazatelně určit osobu odpovědnou za bezpečný provoz a technický stav MV. Vzor pověření je uveden v příloze č. 7 této SGR.
- Vedoucí příslušného útvaru (viz uživatel MV) je povinen zajistit na svém útvaru zpracování dopravně provozního řádu pro manipulační vozíky (DPR) – viz odst. 6.3.2.2 této SGR.
- Ve výrobních (skladovacích) prostorách označených výstražnou tabulkou "EX" (nebezpečí - výbušné prostředí) dle nařízení vlády č. 11/2002 Sb. (ve znění nařízení vlády č. 405/2004 Sb.) s doplňkovou tabulkou "zóna 0, 1, 2, 20..." platí přísný zákaz používání MV z důvodu možné iniciace výbuchu. Výjimku tvoří pouze MV přímo výrobcem určené a certifikované pro použití ve výbušném prostředí v souladu s ČSN EN 1755. Způsob organizace práce, pracovních a technologických postupů a požadavky na bezpečný v prostředí s nebezpečím výbuchu stanovuje NV č. 406/2004 Sb.

Vypracoval: gestorský útvar, Petr Lanč ředitel úseku SCM Dne: 27.9.2016	Prověřil: Jiří Jiříčka ředitel úseku HSE&Q, PVISŘ Dne: 29.9.2016	Schválil: Karel Pavlíček generální ředitel a předseda představenstva v.r. v.r. Dne: 30.9.2016	č.výt. / revize / 8
			Účinnost od: 3.10.2016

SPOLANA a.s. Neratovice	SMĚRNICE GENERÁLNÍHO ŘEDITELE	Číslo: SGR-15-06 Staré číslo: RGR-15-02 Strana 9 ze 14
----------------------------	--------------------------------------	--

- V mimořádných a opodstatněných případech lze do těchto prostor vjet necertifikovaným MV na základě písemného „Povolení k vjezdu do prostorů s nebezpečím výbuchu“, které vystavuje pověřený pracovník provozu dle SGR-23-13, přílohy č. 13.

6.3.2.2

Dopravně provozní řád pro manipulační vozíky (DPŘ) je základní dokument:

- který upravuje provoz, údržbu a opravy používaných MV z hlediska výše uvedených norem dle specifických podmínek uživatele na všech jeho provozních plochách, komunikacích a ve výrobních a skladových objektech,
- pomocí kterého uživatel MV zejména vyhledává a minimalizuje rizika spojená s výkonem práce a provozem dopravních a manipulačních prostředků dle zákona č. 262/2006 Sb. (zákoník práce ve znění pozdějších předpisů) – zejména § 102,
- který platí pro všechny pracovníky daného útvaru, kteří zajišťují obsluhu MV, a v přiměřeném rozsahu i pro ostatní osoby pohybující se s vědomím uživatele v prostorách provozu MV, včetně pěších osob,
- s jehož obsahem musí být prokazatelně seznámeni všichni pracovníci daného útvaru a pracovníci externích firem podílejících se na jeho činnosti. Jednotliví pracovníci jsou s DPŘ seznámeni v rozsahu odpovídajícím náplni jejich pracovní činnosti.

Vypracování, schválení a distribuce DPŘ:

Zpracování	Prověření	Schválení	Distribuce
zajišťuje vedoucí útvaru - uživatel MV	- ředitel SCM - vedoucí útvaru Hygiena a bezpečnost práce	vedoucí vydávajícího útvaru - uživatel MV	zajišťuje vedoucí útvaru - uživatel MV: - písemnou verzi dle rozdělovníku daného DPŘ, výtisky předává proti podpisu (např. v rozdělovníku řízených kopií, předávacím listem apod.), v případě revize zabezpečuje stahování neplatných výtisků a předání revidovaných výtisků; - elektronickou verzi schválené aktuální revize – vedoucímu útvaru Hygiena a bezpečnost práce

Vzor a osnova DPŘ je uveden v příloze č. 5 této SGR.

6.3.2.3

Povinnosti a odpovědnost při provozování MV

6.3.2.3.1

Povinnosti provozovatele MV (kromě základních podmínek – viz odst. 6.3.2.1 této SGR)

- předat protokolárně určené MV příslušným uživatelům v souladu s touto SGR,
- zajistit centrální evidenci a předepsané označení MV,
- provádět namátkovou kontrolu technického stavu a provozování MV předaných jednotlivým uživatelům,
- zajistit bezpečný technický stav včetně odstranění zjištěných poruch nebo závad,
- zajistit pravidelné technické kontroly, údržbu a opravy MV dle odpracovaných motohodin a návodu k obsluze,
- provádět kontrolu vedení provozní dokumentace MV,
- provádět pravidelné měsíční sledování spotřeby motohodin MV,
- provádět pravidelné měsíční vyhodnocování využití MV.

6.3.2.3.2

Povinnosti uživatele MV (kromě základních podmínek – viz odst. 6.3.2.1 této SGR)

- vyhledávat a minimalizovat rizika spojená s provozem MV,
- závady na manipulačním vozíku zjištěné obsluhou MV ihned ohlásit vedoucímu útvaru Vnitropodniková doprava,
- zajistit bezpečný provoz MV a kontrolu dodržování návodu k obsluze a údržbě MV,
- zajistit vyhovující stav komunikací užívaných MV, vymezit a zajistit vhodné místo pro úschovu MV chráněné proti povětrnostním vlivům a odcizení,
- zajistit vedení předepsaných dokladů, dokumentace a záznamů k provozu MV,

Vypracoval: gestorský útvar, Petr Lanč ředitel úseku SCM Dne: 27.9.2016	Prověřil: Jiří Jiříčka ředitel úseku HSE&Q, PVISŘ Dne: 29.9.2016	Schválil: Karel Pavlíček generální ředitel a předseda představenstva v.r. v.r. Dne: 30.9.2016	č.výt. / revize / 8
			Účinnost od: 3.10.2016

SPOLANA a.s. Neratovice	SMĚRNICE GENERÁLNÍHO ŘEDITELE	Číslo: SGR-15-06 Staré číslo: RGR-15-02 Strana 10 ze 14
----------------------------	--------------------------------------	---

- jmenovat prokazatelně osoby k obsluze MV (definice viz kap. 9, vzor pověření viz příloha č. 8 této SGR),
- zpracovat seznam MV přidělených do užívání (vzor viz příloha č. 9 této SGR).

6.3.2.3.3

Povinnosti obsluh MV (kromě základních podmínek – viz odst. 6.3.2.1 této SGR)

Obsluha MV může řídit a ovládat jen vozík té třídy a druhu, který má uveden v průkazu řidiče (obsluhy) MV a na který byla uživatelem prokazatelně určena (jmenována).

V souladu s ČSN 26 8805 a souvisejícími předpisy je obsluha MV povinna zejména:

- dodržovat pravidla provozu na pozemních komunikacích (zákon č. 361/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů),
- dodržovat návod k obsluze vydaný výrobcem nebo dovozcem MV,
- provádět záznamy o provozu MV,
- odmítnout jízdu s MV, hrozí-li nebezpečí poškození zdraví nebo majetku,
- ohlásit ihned svému nadřízenému pracovníkovi odmítnutí jízdy s MV, všechny druhy úrazů a dopravních nehod,
- zjištěné závady na MV ihned ohlásit pověřené odpovědné osobě,
- dodržovat příslušná ustanovení SGR-01-07 „Propustkový řád“ při výjezdu MV mimo areál podniku,
- dodržovat ustanovení dopravně provozního řádu pro manipulační vozíky,
- zúčastnit se 1x ročně opakovaného školení obsluhy MV.

6.3.3

Kvalifikace obsluh MV

- Obsluha MV musí být fyzická osoba starší 18-ti let, odborně a zdravotně způsobilá, prokazatelně určená (jmenovaná) uživatelem k řízení a obsluze MV (viz odstavec 6.3.2.3.2). Obsluha MV musí vlastnit průkaz řidiče (obsluhy) MV a musí být prokazatelně seznámena s touto SGR a s dopravně provozním řádem příslušného závodu / útvaru.
- Odborná způsobilost je zajišťována základním školením s praktickým zaučením a periodickým (opakovaným) školením obsluh MV.
- Posouzení zdravotního stavu (ověřování zdravotní způsobilosti) provádí smluvní lékař dle SGR-23-01.

6.3.3.1

Školení obsluh MV

- Základní a opakované školení obsluh MV (na základě požadavku příslušného vedoucího útvaru) organizuje personalista z Unipetrol RPA a provádí ho zkušební komisař. Základní školení je zajišťováno dle potřeby, opakované školení minimálně jedenkrát ročně.
- Rozsah základního i opakovaného školení obsluh MV je zajišťován zkušebním komisařem dle jednotné profesní přípravy v návaznosti na jednotlivé třídy a druhy manipulačních vozíků.
- Záznamy o vydání průkazů řidičů (obsluh) MV a o absolvování opakovaných školení vede personalista z Unipetrol RPA v databázi „Vzdělávání“ a v „Evidenčních listech řidičů MV“ (viz příloha č. 6 této SGR).

6.3.4

Kontrola technického stavu a údržba MV

Pro zajištění spolehlivého technického stavu MV musí být prováděna:

- kontrola před zahájením provozu, - technická kontrola (prohlídka),
- běžná provozní údržba, - odstranění závad.
- Kontrolu před zahájením provozu a běžnou provozní údržbu MV provádí obsluha MV v souladu s návodem na obsluhu.
- Technický stav MV musí být pravidelně kontrolován ve vazbě k příslušnému počtu motohodin stroje, pokud výrobce MV nestanoví jinak. Technickou kontrolu (prohlídku) MV zajišťuje - objednává provozovatel – viz odst. 6.3.2.3.1.
- Odstranění závad, odborné opravy a údržbu MV zajišťuje pronajímatel MV. Záznam o opravách provádí pronajímatel MV do „Servisního výkazu MV“.

6.3.5

Vypracoval: gestorský útvar, Petr Lanč ředitel úseku SCM	Prověřil: Jiří Jiříčka ředitel úseku HSE&Q, PVISŘ	Schválil: Karel Pavlíček generální ředitel a předseda představenstva v.r.	č.výt. / revize / 8
Dne: 27.9.2016	Dne: 29.9.2016	v.r. Dne: 30.9.2016	Účinnost od: 3.10.2016

SPOLANA a.s. Neratovice	SMĚRNICE GENERÁLNÍHO ŘEDITELE	Číslo: SGR-15-06 Staré číslo: RGR-15-02 Strana 11 ze 14
----------------------------	--------------------------------------	---

Pojistná ochrana pro případ vzniku povinnosti nahradit škodu

Obsluha MV má nárok na pojistnou ochranu pro případ vzniku povinnosti nahradit škodu vzniklou při výkonu povolání. V případě zájmu informuje zaměstnanec svého přímého nadřízeného, který zajistí zaslání požadavku vedoucí odboru Pojištění UNIPETROL RPA, s.r.o.

Toto pojištění sjednané a zaplacené prostřednictvím zaměstnavatele je považováno za nepeněžní příjem zaměstnance zdaňovaný v rámci § 6 zákona 586/1992 Sb. o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a zároveň je daňově účinným nákladem společnosti, dle § 24 odst. 2.j bod 5. zákona 586/1992 Sb. o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

7 SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY

- Zákon č. 262/2006 Sb., Zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 294/2015 Sb., kterou se provádějí pravidla provozu na pozemních komunikacích
- Nařízení vlády č. 11/2002 Sb., kterým se stanoví vzhled a umístění bezpečnostních značek a zavedení signálů, ve znění nařízení vlády č. 405/2004 Sb.
- Nařízení vlády č. 168/2002 Sb., kterým se stanoví způsob organizace práce a pracovních postupů, které je zaměstnavatel povinen zajistit při provozování dopravy dopravními prostředky
- NV č. 406/2004 Sb. o bližších požadavcích na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v prostředí s nebezpečím výbuchu
- Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů
- ČSN 26 8805 Manipulační vozíky s vlastním pohonem – Provoz, údržba, opravy a technické kontroly
- ČSN 26 9010 Manipulace s materiálem. Šířky a výšky cest a uliček
- ČSN 26 9030 Manipulační jednotky – Zásady pro tvorbu, bezpečnou manipulaci a skladování + Změna Z1
- ČSN ISO 3691-1 Manipulační vozíky - Bezpečnostní požadavky a ověření - Část 1: Manipulační vozíky s vlastním pohonem, jiné než vozíky bez řidiče, vozíky s proměnným vyložením a vozíky k přepravě nákladů
- ČSN EN 1755 Manipulační vozíky - Bezpečnostní požadavky a ověřování - Dodatečné požadavky pro provoz v prostředí s nebezpečím výbuchu
- ČSN EN 13201-2 Osvětlení pozemních komunikací – část 2: Požadavky
- BI 00-01 „Základní bezpečnostní instrukce pro zaměstnance“
- BI 00-03 „Pravidla používání osobních ochranných prostředků“
- BI 00-05 „Používání služebních a soukromých jízdních kol v areálu SPOLANA a.s.“
- MP-06-01 „Zásady užívání služebních osobních automobilů“

- SGŘ-01-01 „Řešení případů vzniklých škod“
- SGŘ-01-07 „Propustkový řád“
- SGŘ-16-01 „Záznamy“
- SGŘ-22-05 „Vnitřní havarijní plán SPOLANA a.s.“
- SGŘ-23-01 „Zařazování pracovníků na pracoviště dle zdravotní způsobilosti k práci“
- SGŘ-23-08 „Školení bezpečnosti práce a havarijní prevence“
- SGŘ-23-13 „Zajištění požární ochrany“
- SGŘ-26-02 „Nájem majetku podniku“
- SGŘ-26-03 „Operativní řízení technické dokumentace a generelu“
- Proces č. 3.1 „Nákup materiálu a služeb“
- Proces č. 3.3 „Nákup přepravních služeb“
- Proces č. 3.7 „Realizace expedic“

Vypracoval: gestorský útvar, Petr Lanč ředitel úseku SCM	Prověřil: Jiří Jiříčka ředitel úseku HSE&Q, PVISŘ	Schválil: Karel Pavlíček generální ředitel a předseda představenstva v.r. v.r.	č.výt. / revize / 8
			Účinnost od: 3.10.2016
Dne: 27.9.2016	Dne: 29.9.2016	Dne: 30.9.2016	

SPOLANA a.s. Neratovice	SMĚRNICE GENERÁLNÍHO ŘEDITELE	Číslo: SGR-15-06 Staré číslo: RGR-15-02 Strana 12 ze 14
----------------------------	--------------------------------------	---

8
ZÁZNAMY

Povolení k vjezdu do prostorů s nebezpečím výbuchu (prostory bloků D4, vozovky S5-D) – kap. 3, odst. 3.2.4
Ukládá – vystavovatel povolení

Povolení k omezení nebo přerušení provozu na podnikových silničních komunikacích - kapitola 3, odst. 3.2.4
Ukládá - uživatel komunikace

Písemné předání opravené silniční komunikace uživateli - kapitola 3, odst. 3.2.4
Ukládá - uživatel komunikace

Návrh na uplatnění náhrady škody - kapitola 3, odst. 3.2.4
Uložení viz SGR-01-01.

Požadavek na zřízení, označení, zabezpečení, změnu zabezpečení a zrušení přejezdů - kapitola 3, odst. 3.3.1
Ukládá - vedoucí požadujícího útvaru

Povolení k omezení nebo přerušení provozu na železničních přejezdech a přechodech - kapitola 3, odst. 3.3.5
Ukládá - uživatel komunikace

Centrální evidence MV - kapitola 6, odst. 6.3.1
Servisní výkaz MV - kapitola 6, odst. 6.3.4
Ukládá - PP provozovatele MV

Záznaky k provozu MV - kapitola 6, odst. 6.3.2.3.2, odst. 6.3.2.3.3
Seznam MV přidělených do užívání - kapitola 6, odst. 6.3.2.3.2, vzor příloha č. 9
Ukládá - PP uživatele MV

Pověření osoby odpovědné za bezpečný provoz a techn. stav MV - kap. 6, odst. 6.3.2.1, vzor viz příloha č. 7

Pověření k obsluze MV - kapitola 6, odst. 6.3.2.3.2; vzor viz příloha č. 8

Protokol o předání MV příslušnému uživateli - kapitola 6, odst. 6.3.2.3.1, vzor viz příloha č. 4

Ukládá - PP uživatele MV, PP provozovatele, Protokol o předání MV uživateli – útvar Vnitropodniková doprava

Evidenční list řidičů MV se záznaky o vydání/zrušení průkazů řidičů - kapitola 6, odst. 6.3.3.1, vzor viz příloha č. 6
Ukládá - Personalista Unipetrol RPA

Požadavek na přidělení čipu PHM - příloha č. 2, b. 1.1

Požadavek na změnu údajů čipu PHM - příl. č.2, b. 1.1

Ukládá - PP útvaru Správa areálu a žadatel

Zaúčtování pohonných hmot” - příloha č. 2, bod 1.2

Ukládá – pověřeni pracovníci SAR, SCM a útvaru Budgeting & Reporting (každý za svou oblast pro zpracování dat).

Dokumenty se záznaky ukládají výše uvedení pracovníci na svém pracovišti po dobu minimálně tří let od jejich vystavení nebo ukončení platnosti. Další nakládání s výše uvedenými záznaky se řídí dle SGR-16-01.

9
VÝKLAD POJMŮ A ZKRATEK

Výklad běžných (často používaných) pojmů a zkratk, které jsou použity v této SGR a nejsou níže uvedeny, je součástí databáze „Podniková legislativa - nová” v Lotus Notes.

Vypracoval: gestorský útvar, Petr Lanč ředitel úseku SCM Dne: 27.9.2016	Prověřil: Jiří Jiříčka ředitel úseku HSE&Q, PVISŘ Dne: 29.9.2016	Schválil: Karel Pavlíček generální ředitel a předseda představenstva v.r. v.r. Dne: 30.9.2016	č.výt. / revize / 8 Účinnost od: 3.10.2016
---	--	--	---

SPOLANA a.s. Neratovice	SMĚRNICE GENERÁLNÍHO ŘEDITELE	Číslo: SGR-15-06 Staré číslo: RGR-15-02 Strana 13 ze 14
----------------------------	--------------------------------------	---

dispečer - hasič-dispečer, pracovník Jednotky HZS

kolejiště - souhrn všech dopravních a manipulačních kolejí a kolejí pro zvláštní účely, které jsou v areálu podniku
manipulační místa - přilehlé prostory skladů včetně ramp, na kterých probíhá překládání, nakládání a vykládání zásilek (surovin, hotových výrobků a technických materiálů)

manipulační vozík (MV) - pro účely této SGR se jedná o všechny druhy vysokozdvizných a nízkozdvizných vozíků, motorových i akumulátorových (elektrických) včetně plošinových, bez registračních značek (SPZ), určených pro vnitropodnikovou dopravu a manipulaci. Provoz těchto MV musí být prováděn a zabezpečen v souladu s ČSN 26 8805 a souvisejícími předpisy

motorové vozidlo - nekolejové vozidlo poháněné vlastním motorem (osobní, dodávkové a nákladní automobily, stavební stroje, motorové manipulační vozíky apod.)

obsluha MV - osoba určená k obsluze manipulačního vozíku, vlastníci platný průkaz řidiče (obsluhy) MV a prokazatelně odborně a zdravotně způsobilá (viz odst. 6.3.2.3.3 a 6.3.3 této SGR)

Ostraha podniku - externí firma/firmy zajišťující pro podnik na smluvním základě ostrahu SPOLANA a.s.

pronajímatel MV – externí firma, s níž je uzavřena smlouva o pronájmu MV

provozovatel MV - pro účely této SGR se jedná o vedoucího útvaru Vnitropodniková doprava

provozovatel objektu / plochy / komunikace - pro účely této SGR vedoucí pracovník útvaru, který má uvedený majetek podniku svěřen do péče (má jej v účetní evidenci, je zde odepisován) a je zodpovědný za jeho řádný stav

průjezdny průřez vlečky - schůdný volný prostor podél koleje, tj. 3 metry od středu koleje na obě strany musí být volný prostor, bez předmětů a látek bránících bezpečnému provozu vlečky
Podrobnosti stanoví Směrnice 45.

rajonizační plán podniku (RPP) - rozdělení areálu podniku do správy jednotlivých útvarů, definice viz SGR-26-03

uživatel MV - útvar, kterému je provozovatelem MV poskytnut MV k užívání (povinnosti uživatele MV viz odst. 6.3. této SGR)

uživatel objektu / plochy / komunikace - pro účely této SGR vedoucí pracovník útvaru, do jehož užívání patří určité území podniku (dle RPP) a v jímž řízeném útvaru je uvedený majetek využíván, popř. vedoucí pracovník externí firmy mající uvedený majetek ve správě na základě smlouvy

vedoucí manipulačního místa - pověřený pracovník podnikového útvaru, v jehož působnosti je příslušné manipulační místo

vozidlo - pro účely této SGR motorové nekolejové vozidlo poháněné vlastním motorem (jednostopé motorové vozidlo, osobní automobil, nákladní automobil a ostatní motorová vozidla se SPZ) nebo přípojné vozidlo nebo nemotorové vozidlo pohybující se pomocí lidské síly (jízdni kolo, ruční vozík, potahové vozidlo)

zkušební komisař - odborně způsobilá fyzická osoba vlastníci platný certifikát vydaný certifikačním orgánem č. 3073 akreditovaným Českým institutem pro akreditaci

železniční přechod - úroňové křížení cesty pro pěší s vlečkovými kolejemi v areálu podniku

železniční přejezd - úroňové křížení silniční komunikace s vlečkovými kolejemi v areálu podniku

MV - manipulační vozík

PHM - pohonné hmoty a maziva

RPP - rajonizační plán podniku

SPZ - pro účely této SGR registrační značka motorového vozidla (dříve státní poznávací značka)

VPD - útvar Vnitropodniková doprava

10

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1

Za škody na svěřeném vozidle při zaviněném porušení osobních povinností odpovídá zaměstnanec v souladu s příslušnými ustanoveními zákoníku práce (§ 250), popř. občanského zákoníku. Postup při řešení vzniklých škod stanovuje SGR-01-01 „Řešení případů vzniklých škod“.

Vypracoval: gestorský útvar, Petr Lanč ředitel úseku SCM Dne: 27.9.2016	Prověřil: Jiří Jířička ředitel úseku HSE&Q, PVISŘ Dne: 29.9.2016	Schválil: Karel Pavlíček generální ředitel a předseda představenstva v.r. v.r. Dne: 30.9.2016	č.výt. / revize / 8 Účinnost od: 3.10.2016
---	--	--	---

SPOLANA a.s. Neratovice	SMĚRNICE GENERÁLNÍHO ŘEDITELE	Číslo: SGR-15-06 Staré číslo: RGR-15-02 Strana 14 ze 14
----------------------------	--------------------------------------	---

10.2

Seznámení pracovníků s revizí této SGR

- S odstavcem 6.3 řešícím manipulační vozíky musí být prokazatelně seznámeni uživatelé manipulačních vozíků (tj. vedoucí útvarů), osoby odpovědné za bezpečný provoz a technický stav MV a pracovníci pověřeni k obsluze manipulačních vozíků.
- S kapitolou č. 3 řešící provoz na podnikové komunikaci musí být prokazatelně seznámeni všichni pracovníci, kteří absolvovali školení řidičů referentských vozidel (skupina B - řidič referent).

11

SEZNAM PŘÍLOH

- Příloha č. 1 - Schematický plán areálu SPOLANA a.s. s vyznačením komunikací
Příloha č. 2 - Pravidla pro účtování pohonných hmot u čerpací stanice v areálu podniku
Příloha č. 3 - Schematický plán podniku s vyznačením jednotlivých manipulačních míst pro nakládku a vykládku. Seznam manipulačních míst pro nakládku a vykládku ve SPOLANA a.s. Neratovice
Příloha č. 4 - Předávací protokol MV do užívání (vzor)
Příloha č. 5 - Dopravně provozní řád pro manipulační vozíky (osnova s příkladem titulní strany)
Příloha č. 6 - Evidenční list řidiče manipulačních vozíků (vzor)
Příloha č. 7 - Pověření osoby odpovědné za bezpečný provoz a technický stav MV (vzor)
Příloha č. 8 - Pověření k obsluze MV – individuální, skupinové (vzor)
Příloha č. 9 - Seznam manipulačních vozíků přidělených do užívání (vzor s příkladem)

Vypracoval: gestorský útvar, Petr Lanč ředitel úseku SCM Dne: 27.9.2016	Prověřil: Jiří Jiříčka ředitel úseku HSE&Q, PVISŘ Dne: 29.9.2016	Schválil: Karel Pavlíček generální ředitel a předseda představenstva v.r. v.r. Dne: 30.9.2016	č.výt. / revize / 8
			Účinnost od: 3.10.2016